



Томская область

Администрация закрытого административно-территориального образования Северск
(Администрация ЗАТО Северск)
Управление образования

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 197 имени В. Маркелова»**

Принято на Педагогическом Совете
Протокол от «26» августа 2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 197»

М.В. Васильева
Приказ от 26.08.2024 г. № 142

М.В. Васильева

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ
«СОШ № 197»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом общеобразовательной организации.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №197 имени В.Маркелова» (далее – Школа).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Управляющего совета и родительского комитета школы.

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися общего образования.

1.6. По одному экземпляру настоящих Правил хранится в приемной и библиотеке школы, текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

II. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.2. Учебные занятия начинаются в 9.00.

2.3. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с

требованиями «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20.

2.5. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.6. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий: в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут; в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут; с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

2.7. Продолжительность перемен между уроками составляет: после 1, 2-го урока — 15 минут; после 2, 3 — 20 минут; после 4, 5-го урока — 15 минут.

2.8. Учащиеся должны приходить в Школу не позднее 8 часов 45 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.9. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с Управляющим советом и родительским комитетом.

III. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ

3.1. Занятия в школе начинаются с 9 часов 00 минут. Обучающиеся должны приходить в школу без опозданий, не ранее чем за 30 минут до начала занятий и не позднее 15 минут до начала урока. Верхнюю одежду и уличную обувь в пакете необходимо сдавать в гардероб. Обучающиеся обязаны переобуваться в чистую сменную обувь.

3.2. Ежедневное посещение школы обучающимся обязательно.

При отсутствии обучающегося на занятии его родители (законные представители) до начала уроков должны поставить в известность об этом классного руководителя. Нельзя опаздывать на занятия и пропускать занятия без уважительной причины.

3.3. По заявлению от родителей обучающийся может пропустить занятия в школе не более 3-х дней подряд. В этом случае обучающийся заблаговременно должен предъявить классному руководителю заявление от родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия ребенка. Отсутствие ученика в школе по причине болезни подтверждается справкой из медицинского учреждения, которую ученик должен предоставить классному руководителю в первый день выхода после болезни. В период отсутствия обучающегося на занятиях ответственность за жизнь и здоровье, прохождение программного материала ложится на обучающегося и его родителей (законных представителей).

3.4. Обучающиеся обязаны находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.5. Обучающиеся обязаны соблюдать требования ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления

образовательной деятельности;

- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к школьному имуществу.

3.6. Обучающимся запрещено приносить в школу и на ее территорию с любой целью, показывать и использовать любым способом:

3.6.1. Оружие, колющие и режущие предметы.

3.6.2. Взрывчатые, взрыво- и огнеопасные вещества.

3.6.3. Алкогольную и спиртосодержащую продукцию, кофе натуральный, тонизирующие напитки (в том числе энергетические).

3.6.4. Наркотические средства, психотропные вещества, прекурсоры наркотических средств и психотропных веществ.

3.6.5. Токсичные вещества и яды.

3.6.6. Табачные изделия, никотинсодержащую продукцию, устройства для потребления никотинсодержащей продукции, спички, зажигалки.

3.6.7. Запрещаются продажа табачной продукции или никотинсодержащей продукции, кальянов и устройств для потребления никотинсодержащей продукции несовершеннолетним и несовершеннолетними, вовлечение детей в процесс потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции путем покупки для них либо передачи им табачной продукции, табачных изделий или никотинсодержащей продукции, кальянов и устройств для потребления никотинсодержащей продукции, предложения либо требования употребить табачную продукцию, табачные изделия или никотинсодержащую продукцию любым способом. Не допускается потребление табака, потребление никотинсодержащей продукции, использование кальянов и устройств для потребления никотинсодержащей продукции несовершеннолетними.

3.7. В школу нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательному процессу.

3.8. Обучающийся приходит к учебному кабинету и ждет учителя. Входить в кабинет без разрешения учителя нельзя.

3.9. По разрешению учителя обучающийся входит в класс, спокойно занимает свое рабочее место, готовит все необходимые принадлежности к уроку.

3.10. Уходить из школы обучающимся до окончания уроков можно только с разрешения классного руководителя, администрации школы. Классный руководитель, представитель администрации должны:

- согласовать по телефону с родителями (законными представителями) обучающегося уход ученика домой по уважительной причине;

- получить согласие родителей (законных представителей) ученика на освобождение его от уроков по уважительной причине на этот день посредством СМС или письменного заявления.

3.11. Обучающимся запрещено без разрешения классного руководителя, дежурного администратора уходить из школы и с ее территории в урочное время.

3.12. Обучающимся запрещено применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;

3.13. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.14. Обучающиеся школы обязаны:

3.14.1. Проявлять уважение к старшим, другим окружающим.

- 3.14.2. Заботится о младших школьниках.
- 3.14.3. Ко всем взрослым обращаться на «Вы».
- 3.14.4. Уступать дорогу старшим и девочкам (девушкам).
- 3.14.5. Не осуществлять действия, оказывающие негативное влияние и создающие угрозы благополучию, здоровью, жизни своей и окружающих.
- 3.15. Обучающиеся школы в любом месте должны вести себя достойно и поступать так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, авторитет родителей (законных представителей), не запятнать доброе имя школы.
- 3.16. Обучающиеся аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.
- 3.17. Личное имущество ученика является неприкосновенным, но предъявляется учеником к досмотру по требованию уполномоченных лиц в присутствии родителей (законных представителей), педагогов или дежурного администратора.

IV. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ И НА ЗАНЯТИЯХ

- 4.1. Отношения между людьми в школе строятся на основе взаимоуважения, доброжелательности и отзывчивости.
- 4.2. Исключается насилие над личностью - моральное и физическое, а также действия, которые могут возмутить моральные (нравственные) и эстетические чувства окружающих, причинить вред здоровью.
- 4.3. В школе запрещено:
 - 4.3.1. Запугивать, шантажировать, унижать, оскорблять детей и взрослых, заниматься травлей, агрессивным преследованием людей, в том числе с использованием цифровых технологий (кибербуллинг).
 - 4.3.2. Щелкать семечки, орехи.
 - 4.3.3. Играть в азартные игры.
 - 4.3.4. Пользоваться на уроках мобильным телефоном.
 - 4.3.5. Выяснять отношения при помощи силы, причинять телесные повреждения (побои, драки).
 - 4.3.6. Выразить явное неуважением к окружающим, сквернословить, использовать ненормативную лексику (мелкое хулиганство).
 - 4.3.7. Заниматься вымогательством.
 - 4.3.8. Совершать любые противоправные действия.
- 4.4. Обращение к взрослым и товарищам должно выражаться в доброжелательной и уважительной форме.
- 4.5. При входе педагога в класс обучающиеся школы встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог, ответив на приветствие, разрешит им сесть. Подобным образом обучающиеся школы приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, и садятся по разрешению учителя.
- 4.6. Дежурный по классу или ответственный должен подготовить классное помещение к уроку, сообщить учителю об отсутствующих.
- 4.7. Каждый обучающийся отвечает за чистоту и порядок на своем рабочем месте, приводит его в порядок после окончания урока.
- 4.8. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием.
- 4.9. Запрещается приносить на урок вещи, не предназначенные для урочной или внеурочной деятельности.
- 4.10. Во время урока обучающимся школы нельзя шуметь, отвлекаться и отвлекать одноклассников от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться обучающимся школы только для учебных целей.

4.11. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы одноклассников, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять требования учителя, не противоречащие Федеральному закону от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставу школы. Учитель может давать ученику задания, вызывать к доске, вести опрос в устной и письменной формах, оценивать классную, домашнюю, контрольную работы. Критерии оценки по каждому предмету должны быть доведены до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.12. В исключительных случаях ученик, не готовый к уроку, должен заранее предупредить учителя о форс-мажорных обстоятельствах. На следующем уроке обучающийся должен отчитаться перед учителем о выполненном задании.

4.13. Обучающиеся, желающие спросить или дать ответ на какой-либо вопрос, должны поднять руку.

4.14. Если во время занятий обучающемуся школы необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и спросить разрешения педагога. Недопустим самовольный выход ученика из класса.

4.15. Ученику запрещается во время урока жевать жевательную резинку, употреблять напитки и пищу.

4.16. Обучающийся вправе покинуть класс только после того, когда учитель объявит об окончании урока (занятия).

V. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ НА ПЕРЕМЕНАХ, ДО УРОКОВ И ПОСЛЕ УРОКОВ

5.1. Во время перемен, до и после уроков обучающийся школы не должен находиться в учебных кабинетах, спортивных залах, актовом зале, мастерских без педагога.

5.2. На переменах обучающиеся должны находиться в коридорах, давая возможность педагогам проветрить учебные кабинеты.

5.3. Во время перерывов (перемен) обучающийся школы обязан:

5.3.1. Навести чистоту и порядок на своем рабочем месте.

5.3.2. Выйти из класса.

5.3.3. Подчиняться требованиям педагога и работников школы.

5.3.4. Помочь подготовить класс по просьбе педагога или дежурного ученика к следующему уроку.

5.4. Во время перерывов (перемен) обучающемуся школы запрещено:

5.4.1. Курить в помещениях школы и на ее территории.

5.4.2. Покидать школу до окончания занятий по расписанию.

5.4.3. Бегать по лестницам и коридорам, совершать действия, которые могут привести к травмам и порче имущества.

5.4.4. Сидеть на подоконниках.

5.4.5. Открывать окна и стоять у открытых окон.

5.4.6. Вставать, садиться и ездить на перилах лестничных ограждений, перегибаться через перила, толпиться на лестницах.

5.4.7. Подниматься по чердачным лестницам.

5.4.8. Открывать двери пожарных щитов и электрощитов.

5.4.9. Касаться электропроводов, ламп; кнопок пожарной сигнализации (без уважительной причины).

5.4.10. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

5.4.11. Кричать, шуметь, употреблять непристойные выражения и жесты.

5.4.12. Толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные

предметы.

5.4.13. Играть в игры, опасные для собственной жизни и здоровья и окружающих.

5.4.14. Мешать другим обучающимся отдыхать.

5.4.15. Оставлять личные ценные вещи без присмотра.

5.4.16. Громко включать звуковой сигнал телефона.

5.5. Обучающиеся должны аккуратно пользоваться дверьми, не ставить руки в дверные проемы, не баловаться и не хлопать дверьми.

5.6. Обучающиеся должны быть предельно внимательными на лестницах.

5.7. Обучающиеся должны по первому требованию дежурного администратора или учителя сообщать свою фамилию и класс.

5.8. Дежурный по классу:

5.8.1. Обеспечивает порядок в классе.

5.8.2. Помогает педагогу подготовить класс к следующему уроку.

5.8.3. После окончания занятий производит усиленную уборку класса (мытьё доски, уборка мусора с пола и др.).

VI. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МОБИЛЬНЫХ СРЕДСТВ СВЯЗИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

6.1. Обучающимся запрещается использовать средства подвижной радиотелефонной/мобильной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 6.4 Правил.

6.2. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе. Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

6.3. Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то обучающиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

6.4. Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной/мобильной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);

- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;

- в случае отмены занятий (уроков).

6.5. За неоднократное нарушение обучающимся пп. 6.1.-6.4. Правил администрация школы имеет право привлечь обучающегося к дисциплинарной ответственности.

VII. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ В ТУАЛЕТНЫХ КОМНАТАХ

7.1. При пользовании туалетной комнатой обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены и санитарных требований:

7.1.1. Аккуратно используют унитазы по назначению, после чего сливают воду в унитазе.

7.1.2. Моют руки с мылом и сушат (вытирают) их.

7.2. В туалетной комнате обучающимся школы запрещается:

7.2.1. Бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами, облокачиваться на бачки унитазов.

7.2.2. Портить помещение и санитарное оборудование. Обучающиеся несут ответственность (в том числе материальную) за порчу имущества туалетных комнат.

7.2.3. Использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению (забивать систему туалетных комнат туалетной бумагой, различными предметами и др.).

7.2.4. Задерживаться в туалетных комнатах без надобности, собираться с другими обучающимися для общения и т.п. Вести фото- и видеосъемку.

7.2.5. Использовать помещение не по назначению.

7.2.6. Потреблять табачные изделия, никотиносодержащую продукцию, в том числе электронные сигареты (вейпы), любым способом.

VIII. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ В ГАРДЕРОБЕ

8.1. Обучающиеся оставляют верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе. Верхняя одежда должна иметь крепкую петельку-вешалку. Уличная обувь помещается в «специальный» мешок или пакет с ручками. Мешок для уличной обуви должен быть прочным, непромокающим, подписанным.

8.2. В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи, ценные вещи; шапки, шарфы, перчатки и варежки кладутся в отдельный пакет.

8.3. Обучающийся здоровается с гардеробщиком, помещает одежду и пакет с уличной обувью на закрепленный за обучающимся номер.

8.4. На уроках гардероб не работает. Одежду можно забрать в соответствии с расписанием занятий. Раньше окончания уроков одежду можно забрать (в порядке исключения) по распоряжению классного руководителя, дежурного администратора.

8.5. По окончании занятий гардеробщик выдает одежду и обувь. Обучающиеся обязаны забрать все свои личные вещи из гардероба.

8.6. По окончании всех уроков учитель, проводящий последний урок в классе провожает класс в гардероб и присутствует при получении учениками одежды. Контролирует соблюдение обучающимися данных правил.

8.7. Оставленные (забытые) в гардеробе обучающимися вещи хранятся гардеробщиком в мешке в течение учебной четверти, после чего утилизируются в каникулярное время.

8.9. Школа не несет ответственности за личные вещи обучающихся во внеучебное время.

IX. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ В РАЗДЕВАЛКАХ СПОРТИВНОГО ЗАЛА

9.1. Обучающиеся находятся в спортивных раздевалках только до и после урока физической культуры по разрешению учителя и под его контролем.

9.2. Нахождение в раздевалках во время урока запрещено.

9.3. Обучающиеся аккуратно размещают свои учебные сумки, одежду и обувь на специальных вешалках или на лавочках.

9.4. В раздевалке обучающимся запрещено оставлять деньги и ценные вещи.

9.5. В раздевалках категорически запрещается бегать, толкаться, прыгать, т.к. они являются зоной повышенной опасности.

9.6. Во время урока учитель закрывает раздевалки на ключ.

9.7. По окончании урока обучающиеся быстро переодеваются и покидают раздевалки. Использовать помещение раздевалок не по назначению запрещается.

9.8. В случае пропажи или порчи вещей обучающийся немедленно сообщает об этом учителю физической культуры или дежурному администратору.

9.9. К занятиям физической культурой обучающиеся допускаются только в спортивной форме и обуви, обозначенных в требованиях к школьной форме.

9.10. Обучающиеся, освобожденные от физических нагрузок, обязаны присутствовать на занятиях вместе с классом. Им строго запрещается находиться в коридорах во время уроков физкультуры.

9.11. Соблюдение правил поведения обучающихся школы в раздевалке спортивного зала и на уроке физкультуры контролирует учитель физкультуры.

Х. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ В СТОЛОВОЙ

10.1. Обучающиеся находятся в обеденном зале столовой на переменах только в отведённое графиком питания время.

10.2. Если у девочек длинные волосы, то они должны быть собраны в хвост или заплетены в косу. Девочкам, у которых распущены волосы, вход в столовую с такой причёской не разрешается.

10.3. В обеденном зале столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы, нарушать очередь. Порядок в обеденном зале поддерживает классный руководитель, дежурный учитель и администратор. Требования взрослых, не противоречащие законодательству Российской Федерации об образовании и Уставу школы, выполняются обучающимися беспрекословно.

10.4. Обучающиеся, питающиеся с раздачи (не по заказу учителя) получают продукцию в порядке общей очереди по одному.

10.5. Пища, в том числе принесённая из дома, рекомендованная по медицинским показаниям, принимается за столами, специально отведенными для этих целей. Есть стоя, выносить пищу, напитки из столовой запрещено.

10.6. Ученик соблюдает нормы гигиены и санитарии:

10.6.1. Перед едой и после моет руки с мылом и сушит их.

10.6.2. Не принимает пищу и напитки из одной посуды с другими.

10.6.3. Не откусывает вместе с другими от общего куска.

10.6.4. Горячие блюда несут на подносах или в непосредственно в тарелке, едят осторожно, не обжигаясь. Не пользуется вместе с другими одними столовыми приборами. Столовыми приборами пользуются по назначению, избегая травмирования. Обеспечивают сохранность и целостность столовых приборов.

10.6.5. Не оставляет за собой на столах грязную посуду. Грязную посуду сдают на мойку.

10.7. Обучающимся нельзя ставить и класть на поверхность столов в обеденном зале учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности. Все эти вещи оставляются на специально отведенных для них местах при входе в столовую.

10.8. Категорически запрещается забирать и съедать чужие порции, просить, а тем более заставлять других обучающихся купить продукцию для другого ученика на свою карту или за наличные деньги и т.п.

10.9. Для обеспечения питьевого режима в школе имеются питьевые фонтанчики.

XI. ВЫХОД ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ШКОЛЫ

11.1. Выходить за пределы школы в течение образовательного процесса обучающимся категорически запрещается.

11.2. Если ученику по медицинским показаниям необходимо уйти из школы, то он может это сделать только в сопровождении взрослого: родителей (законных представителей) или педагогических работников школы.

11.3. Если родители (законные представители) ученика хотят забрать ребенка ранее окончания занятий, то они должны поставить в известность об этом классного руководителя письменно (смс, личное заявление).

11.4. После занятий обучающиеся покидают школу и выходят за ее пределы через калитки. Ученикам запрещается организовывать травмоопасные игры на территории школы, перелезать через забор.

XII. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ И НАЛОЖЕНИЕ НА НИХ ВЗЫСКАНИЙ

12.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- размещение фотографии на школьной Доске Почета;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении» 1 и 2 степени.

12.2. Процедура применения поощрений

12.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

12.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом), размещение фотографии на школьной Доске Почета может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на разных уровнях.

12.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на разных уровнях.

12.2.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» 1 и 2 степени осуществляется по решению педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью.

12.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;

- дисциплинарные взыскания.

12.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

12.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

12.6. Применение дисциплинарных взысканий.

12.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения органов общественного управления Школой, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

12.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

12.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

12.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

12.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

12.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школе. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

12.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.6.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного

самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

12.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

12.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

12.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

ХIII. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ НА ВНЕКЛАССНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

13.1. Посещение внеклассных мероприятий является добровольным делом обучающихся.

13.2. Недопустимо опоздание на внеклассные мероприятия.

13.3. Запрещается входить в актовый зал во время выступления.

13.4. Запрещается ходить по залу, мешать присутствующим своим поведением.

13.5. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).

13.6. Обучающиеся соблюдают правила техники безопасности и требования инструкций по технике безопасности, предусмотренных для конкретного мероприятия.

13.7. Запрещается вставать и уходить с мероприятия без причины.

13.8. Правила посещения актового зала школы:

- Вход в актовый зал на мероприятие и проведение репетиций возможен только в присутствии ответственного педагогического работника и в сменной обуви.

- Вход на сцену в период репетиций осуществляется только по специальной лестнице и только в специальной обуви (балетки, джазовки, чешки) либо в носках.

- Запрещается распитие любых напитков в помещении актового зала.

- Запрещается размещать на креслах актового зала верхнюю одежду, пакеты, рюкзаки, портфели, сумки.

ХIV. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ В КАБИНЕТАХ

14.1 Необходимо содержать в чистоте и порядке закрепленное за классом помещение, установить график дежурства в кабинете, регулярно проводить уборку.

14.2. Обучающимся запрещается:

14.2.1. Брать ключ от кабинетов без разрешения учителя.

14.2.2. Закрывать в классах.

14.2.3. Самостоятельно открывать окна.

14.3. Обучающиеся несут ответственность (в том числе и материальную) за порчу имущества школы.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Настоящие Правила распространяются и обязательны для соблюдения всеми участниками образовательного процесса МБОУ «СОШ № 197».

15.2. Нарушение данных Правил и Устава школы влечёт за собой взыскание в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом школы, локальными актами школы.

15.3. Данные Правила размещаются на официальном сайте школы в разделе «Документы», хранятся в библиотеке и в приемной. Правила доводятся классным руководителем до сведения обучающихся и родителей в начале каждого учебного года (под подпись).