

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Зам.председателя ППО №38  
\_\_\_\_\_И.В.Баталова

Директор МБОУ «СОШ№197»  
\_\_\_\_\_М.В. Васильева  
Приказ № 164/1 от 26.07.2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 197 имени В. Маркелова»

#### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 197 имени В. Маркелова» (далее – МБОУ «СОШ № 197»), устанавливая:

- размеры должностных окладов;
- наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- наименования, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

2. Оплата труда работников МБОУ «СОШ №197» устанавливается в соответствии с Постановлением Мэра ЗАТО Северск от 22.07.2022 № 26-пм «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя», Постановлением Мэра ЗАТО Северск от 05.07.2022 № 14-пм «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих, общеотраслевым профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе», кроме того, работникам, выполняющим трудовую функцию по указанным должностям и профессиям, устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения, при наличии соответствующих оснований.

3. Обеспечение расходов на выплату заработной платы осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджетной смете МБОУ «СОШ № 197» на соответствующий финансовый год, в том числе средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

4. При установлении отдельным работникам размеров составных частей заработной платы необходимо руководствоваться статьей 132 Трудового кодекса Российской Федерации.

#### ІІ. ОКЛАДЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ).

6. Работникам, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностей работников образования, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

ПКГ, уровень	Должности	Размер должностного оклада (в рублях),
-----------------	-----------	---

		с 01.06.2022
<b>ПКГ должностей педагогических работников</b>		
1 квалификационный уровень	старший вожатый	14 609
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования	14 784
3 квалификационный уровень	воспитатель педагог-психолог	15 540
4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель, учитель-логопед	15 907

7. Работникам, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007г. №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», устанавливаются должностные оклады:

ПКГ, уровень	Должности	Размер должностного оклада (в рублях), с 01.06.2022
1		2
<b>ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»</b>		
	библиотекарь	12 088

8. Работникам, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», устанавливаются должностные оклады:

ПКГ, уровень	Должности	Размер должностного оклада (в рублях), с 01.06.2022
<b>ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	секретарь руководителя, лаборант	11 155
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	11 155
<b>ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	инженер-энергетик, специалист по кадрам, специалист по охране труда, экономист по договорной и претензионной работе	11 762

9. Работникам, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностей работников образования, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», устанавливаются оклады:

ПКГ, уровень	Профессии	Размер оклада (в рублях), с 01.06.2022
<b>ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	Гардеробщик, дворник, курьер, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений	7 842
<b>ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»</b>		
2 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию здания (4 разряд)	11 275

10. Должностной оклад директора МБОУ «СОШ №197» устанавливается исходя из группы по оплате труда руководителя учреждения, к которой относится МБОУ «СОШ №197», в соответствии с Приказом Управления образования «Об установлении группы по оплате труда руководителей образовательных организаций ЗАТО Северск на календарный год».

Порядок отнесения муниципальных общеобразовательных учреждений к группам по оплате труда руководителя учреждений устанавливается Управлением образования Администрации ЗАТО Северск ежегодно, в зависимости от показателей, характеризующих работу учреждения, а также факторов, влияющих на труд руководителя учреждения (техническое обеспечение, численность персонала и т.д.).

11. Должностные оклады заместителей директора устанавливаются в размере:

- Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе - 90% от размера должностного оклада директора.
- Заместитель директора школы по организационно-методической работе - 80% от размера должностного оклада директора.
- Заместитель директора школы по инновационной и экспериментальной работе – 80% от размера должностного оклада директора.
- Заместитель директора школы по воспитательной работе - 80% от размера должностного оклада директора.
- Заместитель директора школы по правовому воспитанию - 80% от размера должностного оклада директора.
- Заместитель директора школы по административно-хозяйственной работе - 90% от размера должностного оклада директора.

### **III. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ**

12. Работникам учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и/или опасными условиями труда (по результатам специальной оценки условий труда);
- 2) доплата за совмещение профессий (должностей) (ст. 151 ТК РФ);
- 3) доплата за расширение зон обслуживания (ст. 151 ТК РФ);
- 4) доплата за увеличение объема работы (ст. 151 ТК РФ);
- 5) доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором (ст. 151 ТК РФ);

б) за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) – 35% оклада (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время;

7) повышенная оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни (ст. 153 ТК РФ);

8) оплата труда за работу в местностях с особыми климатическими условиями – районный коэффициент в размере 50 % к окладу, доплатам и надбавкам за выполнение трудовых обязанностей;

9) оплата за сверхурочную работу работникам МБОУ «СОШ № 197» производится за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

13. Оклад (должностной оклад) указанный в разделе II настоящего Положения и компенсационные выплаты, указанные в пункте 12 настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

#### **IV. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ**

14. Работникам МБОУ «СОШ №197 имени В. Маркелова», занимающим должности, указанные в пунктах 6-9 настоящего Положения, производятся выплаты стимулирующего характера.

15. К выплатам стимулирующего характера (Приложения 3,4 к Коллективному договору) относятся:

- Выплаты, доплаты, надбавки, установленные законодательством, иными нормативными правовыми актами РФ, Томской области, ЗАТО Северск.
- Ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается работнику с учетом профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов в пределах обеспечения финансовыми средствами.
- Стимулирующие выплаты (премии) за результаты труда и качество выполненной работы.
- Единовременные (разовые) выплаты стимулирующего характера за напряженность, интенсивность, особо важные работы.

16. Система показателей и условия премирования работников разрабатываются МБОУ «СОШ №197» устанавливаются в коллективном договоре (Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная № 197 имени В. Маркелова»), принимаемом с учетом мнения профсоюзной организации МБОУ «СОШ № 197» (Приложение 3 к Коллективному договору).

При определении показателей и условий премирования учитываются следующие критерии:

- высокие результаты и качество выполняемых работ;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- другие критерии, устанавливаемые коллективным договором или локальным нормативным актом МБОУ «СОШ №197», принимаемым с учетом мнения профсоюзной организации.

17. Работникам могут устанавливаться иные стимулирующие выплаты, предусмотренные муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск.

18. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в IV разделе настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).
19. Стимулирующие выплаты, указанные в IV разделе настоящего Положения, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.
20. Работникам МБОУ «СОШ №197», занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление стимулирующих выплат, указанных в настоящей главе настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.
21. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда оплаты труда по профессиональным квалификационным группам.

#### **V. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ**

22. Работникам МБОУ «СОШ №197» из средств ФОТ МБОУ «СОШ №197» выплачивается материальная помощь. Решение о выплате материальной помощи принимает руководитель МБОУ «СОШ №197» с учетом мнения профсоюзной организации МБОУ «СОШ №197» на основании письменного заявления работника, с приложением подтверждающих документов в течение 5 рабочих дней со дня приема заявления, выплата производится в ближайший день выплаты заработной платы.
23. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:
- смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей) – 3000 руб.;
  - к юбилейным датам (50 лет, 60 лет, 70 лет и далее каждые 5 лет) – 3000 рублей;
  - при рождении ребенка у работника МБОУ «СОШ №197» – 3000 рублей.
24. Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника.

Директор МБОУ «СОШ № 197»

Зам.председателя ППО № 38

\_\_\_\_\_ М.В. Васильева

\_\_\_\_\_ И.В.Баталова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575894

Владелец Васильева Марина Викторовна

Действителен с 09.06.2022 по 09.06.2023